



COMMUNE DE COURSAN

OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR / DIRECTRICE CRECHE (H/F) :

CADRES D'EMPLOIS :

ÉDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS – INFIRMIER(E) EN SOINS GÉNÉRAUX - PUÉRICULTRICE

Poste à temps complet

Descriptif de l'emploi

La ville de Coursan (Aude) 6 000 habitants souhaite recruter un Directeur ou Directrice de Crèche. Sous la responsabilité de la directrice générale des services et sous l'autorité du Maire. Le service est composé de 8 agents. Le nombre de places agréées est de 20.

Le poste proposé est un poste de titulaire ou contractuel.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Etre responsable de la gestion éducative, pédagogique, logistique et administrative de la crèche
- Etre garante de la sécurité et du développement des enfants
- Participer à l'encadrement des enfants en l'absence du personnel
- Veiller au bon développement de l'enfant et signaler au médecin de la crèche toute observation préoccupante
- Recevoir les parents pour les inscriptions, gérer les dossiers administratifs et le registre des présences
- Etablir un rapport de confiance entre parents, enfants et équipe
- Ecouter, respecter, accompagner les parents dans leur rôle
- Assurer l'encadrement des 8 agents de la structure
- Participer au recrutement du personnel
- Gérer le personnel (planning, formation, réunions)
- Organiser l'encadrement des stagiaires et les évaluer
- Assurer le rôle de maître d'apprentissage et encadrer ses agents.
- Rédiger et mettre en œuvre le projet d'établissement
- Remplir les diverses tâches administratives auprès du gestionnaire, du service PMI et de la CAF...
- Etablir les commandes de fonctionnement (équipement pédagogique, linge, couches, repas) en respectant le budget attribué
- Participer au conseil de crèche
- Organiser la vie « sociale » de la crèche : fêtes, sorties, intervenants extérieurs
- Organiser les visites mensuelles avec le médecin de la crèche
- Contrôler l'application des règles d'hygiène et de sécurité
- Etablir des liens privilégiés avec la responsable du relais petite enfance situé dans les mêmes locaux que la crèche notamment au titre des fonctions de guichet unique et pour la mutualisation de certaines actions ou/et activités

EXPERIENCES REQUISES :

Expérience nécessaire sur ce poste

Niveau diplôme : Éducateur de jeunes enfants – Infirmier en soins généraux – Puéricultrice

COMPETENCES REQUISES

SAVOIR

- Connaissance du statut de la fonction publique territoriale et du devoir d'obéissance hiérarchique
- Connaissances des principes d'hygiène et de sécurité
- Connaissances du développement de l'enfant (affectif, physique et moteur)
- Savoir rédiger des projets de service ou d'établissements ainsi que tous types de rapports
- Faire preuve de discrétion



COMMUNE DE COURSAN

SAVOIR ETRE

- Avoir le sens du service public
- Respecter la hiérarchie et le processus des décisions hiérarchiques dans la collectivité
- Travailler en équipe en respectant le travail de chacun
- Respecter le protocole de la structure
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité
- Secret professionnel, devoir de réserve et discrétion
- Avoir une attitude professionnelle envers l'enfant
- Etre à l'écoute des parents sans jugement
- Avoir des qualités relationnelles, d'observation et d'analyse
- Avoir le sens de responsabilité
- Posséder des capacités d'encadrement
- Avoir l'esprit d'initiative
- Etre engagée professionnellement
- Etre disponible
- Assumer son rôle de médiateur

SPECIFICITES DU POSTE ET CONTRAINTES

35heures hebdomadaires avec potentiels changements d'horaires ponctuel

REMUNERATION

Statutaires + régime indemnitaire lié aux fonctions + prime de fin d'année

CV et Lettre de motivation à envoyer soit par courrier Mairie de Coursan 25Bis Avenue Frédéric Mistral – 11 110 COURSAN soit par mail à l'adresse : mairie@coursan.fr soit sur le site emploi-territorial.fr

POSTE A POURVOIR DES QUE POSSIBLE